

Gempenweg 21 | 4107 Ettingen
+41 061 726 87 70
sl@schule-ettingen.ch
www.schule-ettingen.ch

Urlaubsgesuch für Schülerinnen und Schüler des Kindergartens und der Primarschule

Schülerinnen und Schüler können auf schriftliches Gesuch der Erziehungsberechtigten gemäss Absenzenordnung www.schule-ettingen.ch befristet vom Schulbesuch beurlaubt werden, wenn besondere Gründe vorliegen.

Rahmenbedingungen:

- Während der gesamten Kindergarten- und Primarschulzeit können **insgesamt 10 Urlaubstage** bezogen werden (nicht in Halbtage aufteilbar).
- Der verpasste Schulstoff muss in Absprache mit der Klassenlehrperson aufgearbeitet werden und liegt in der Verantwortung des Kindes bzw. der Erziehungsberechtigten.
- Das Urlaubsgesuch ist einzureichen, bevor Verpflichtungen (z.B. Reisebuchungen) eingegangen worden sind.
- Dem Urlaubsgesuch sind, falls vorhanden, Unterlagen beizulegen, die das Gesuch genauer erläutern.
- Bewilligungsgründe: dringende Familienangelegenheiten, aktive Teilnahme an wichtigen Sportwettkämpfen oder kulturellen Anlässen, andere wichtige Gründe
- Bewilligungsinstanz:
1 Tag Klassenlehrperson, 1 Tag bei Verlängerung von Ferien oder Wochenenden sowie ab 2 Tagen Schulleitung

Einreichfrist: 3 Wochen im Voraus über die Klassenlehrperson zuhänden der Schulleitung

Name und Vorname des Schülers, der Schülerin:

Adresse:

Telefonnummer für Rückfragen:

Zuständige Lehrperson:

Dauer des Urlaubs:

von:

bis:

Anzahl Tage:

Begründung:

Gesuch für Geschwister eingereicht:

ja nein

- Im Kindergarten oder in der Primarschule Ettingen:

ja nein

- An der Sekundarschule Therwil:

ja nein

Beilagen:

Datum und Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten:

Datum:

Unterschrift: _____

Schulleitung

Kindergarten und Primarschule

Gempenweg 21 | 4107 Ettingen

+41 061 726 87 70

sl@schule-ettingen.ch

www.schule-ettingen.ch

Entscheid/Stellungnahme der Klassenlehrperson

Gilt bis zu 1 Schultag (ausgenommen Ferien- und Feiertagsverlängerungen) als definitiver Entscheid, ansonsten als Stellungnahme zur Weiterleitung an die Schulleitung.

Gesuch erhalten am: bewilligt nicht bewilligt

Bemerkungen:

Bereits bezogene Urlaubstage: Restsaldo:

Kontingent: 10 Tage (1. KG bis inkl. 6. Kl.)

Datum: Unterschrift: _____

Entscheid/Stellungnahme der Schulleitung

Gilt ab 2 Schultagen (sowie jegliche Ferien- und Feiertagsverlängerungen) als definitiver Entscheid.

Gesuch erhalten am: bewilligt nicht bewilligt

Bemerkungen:

Bereits bezogene Urlaubstage: Restsaldo:

Kontingent: 10 Tage (1. KG bis inkl. 6. Kl.)

Datum: Unterschrift: _____

Gegen diesen Entscheid kann innert 10 Tagen seit Zustellung schriftlich und begründet Beschwerde erhoben werden:

Bewilligungs- / Rekursinstanzen

Urlaubsdauer	Bewilligungsinstanz	Beschwerde-/Rekursinstanz
1 Tag	Lehrperson	Schulleitung, Gempenweg 21, 4107 Ettingen
1 Tag (Verlängerung von Ferien oder Wochenenden)	Schulleitung	Schulrat Gempenweg 21, 4107 Ettingen
ab 2 Tagen	Schulleitung	Schulrat Gempenweg 21, 4107 Ettingen

Vorgehen für Schule:

Von der Lehrperson behandelte Urlaubsgesuche: (max. 1 Tag ohne Ferienverlängerung oder Wochenendverlängerung)	<ul style="list-style-type: none">• Kopie an Gesuchstellerin oder Gesuchsteller (kann der Schülerin oder dem Schüler mitgegeben werden)• Eintrag in die Absenzenkontrolle (SAL) der Lehrperson• Lehrperson sendet Original an das Sekretariat KG/PS
Von der Schulleitung behandelte Urlaubsgesuche:	<ul style="list-style-type: none">• Kopie an Gesuchstellerin oder Gesuchsteller• Kopie zur Kenntnis an die Lehrperson• Eintrag in die Absenzenkontrolle (SAL) der Lehrperson• Original bleibt auf dem Sekretariat KG/PS